



INTERNATIONAL LANGUAGE SCHOOL Srl  
[ils@pec.ils-roma.it](mailto:ils@pec.ils-roma.it)

INTERSTUDIO VIAGGI Spa  
[viaggi-studioisv@pec.it](mailto:viaggi-studioisv@pec.it)

SALE SCUOLA VIAGGI Srl  
[sale@legpec.it](mailto:sale@legpec.it)

EXCELTOUR  
[exceltour@altapec.it](mailto:exceltour@altapec.it)

OBIETTIVO LINGUA Srl  
[obiettivolingua@pec.it](mailto:obiettivolingua@pec.it)

All'albo on line del sito web

LS.STATALE - "BOGGIO LERA"-CT  
Prot. 0006304 del 01/07/2019  
A-22-g (Uscita)

OGGETTO: Lettera d'invito per la realizzazione del Progetto previsto dal Piano Operativo Nazionale "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso Prot. AOODGEFID/3504 del 31 marzo 2017 "Potenziamento della Cittadinanza europea", Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.3: Azioni di internazionalizzazione dei sistemi educativi e mobilità (percorsi di apprendimento linguistico in altri Paesi, azioni di potenziamento linguistico e di sviluppo del CLIL...), anche a potenziamento e complementarità con il Programma Erasmus + - 10.2.3C - Mobilità transnazionale Codice identificativo progetto: 10.2.3C-FSEPON-SI-2018-150 "Vente a Espana".

CUP: I67I18000090007

CIG: Z3A2906E68

### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Nell'ambito del PON FSE "Potenziamento della Cittadinanza europea", Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.3: Azioni di internazionalizzazione dei sistemi educativi e mobilità (percorsi di apprendimento linguistico in altri Paesi, azioni di potenziamento linguistico e di sviluppo del CLIL...), anche a potenziamento e complementarità con il Programma Erasmus + - 10.2.3C - Mobilità transnazionale a seguito dell'autorizzazione del MIUR prot.n. AOODGEFID/23638 del 23/07/2018,



## INVITA

ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., e della Determina dirigenziale prot. 3348/A22g del 30/03/2019, le ditte destinatarie del presente Avviso, già sorteggiate in data 17.04.2019, come da verbale prot. n. 4352/A22g del 03.05.2019, a presentare la propria offerta per il servizio concernente lo stage formativo a SALAMANCA per il progetto PON individuato dal Codice 10.2.3C-FSEPON-SI-2018-150.

Le ditte interessate dovranno far pervenire le suddette offerte tramite PEC all'indirizzo mail [ctps020004@pec.istruzione.it](mailto:ctps020004@pec.istruzione.it) entro e non oltre il **15 Luglio 2019**, secondo quanto disposto nell'allegata Lettera d'invito.

Il 17 Luglio 2019 alle ore 10.00 si procederà pubblicamente all'apertura della documentazione amministrativa per l'ammissione alla gara.

Nel corso di tale seduta verrà effettuata una immediata verifica circa il possesso dei requisiti dei concorrenti al fine della loro ammissione alla gara, sulla base delle dichiarazioni da essi presentate.

La Dirigente Scolastica  
Prof.ssa Maria Giuseppa Lo Bianco



## LETTERA DI INVITO

Progetto previsto dal Piano Operativo Nazionale “Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Avviso Prot. AOODGEFID/3504 del 31 marzo 2017 “Potenziamento della Cittadinanza europea”, Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi.

Azione 10.2.3: Azioni di internazionalizzazione dei sistemi educativi e mobilità (percorsi di apprendimento linguistico in altri Paesi, azioni di potenziamento linguistico e di sviluppo del CLIL...), anche a potenziamento e complementarità con il Programma Erasmus + - 10.2.3C - Mobilità transnazionale Codice identificativo progetto: 10.2.3C-FSEPON-SI-2018-150 “**Vente a Espana**”.

CUP: I67I18000090007

CIG: Z3A2906E68

### ART. 1 - PREMESSA

Il nostro istituto si propone l'obiettivo di far riflettere i giovani sulla cittadinanza attiva, facendo crescere la consapevolezza del loro essere europei attraverso l'approfondimento della storia dell'integrazione europea e la conoscenza delle istituzioni e delle politiche comunitarie.

Da alcuni anni questa missione si realizza, in collaborazione con gli EELL e con altre agenzie formative operanti nel territorio (associazioni, università, enti di formazione, altre istituzioni scolastiche) grazie ad un'ampia azione di sensibilizzazione alla cittadinanza europea che vede i nostri studenti protagonisti di esperienze di mobilità, accoglienza, scambi culturali, dibattiti sui temi emergenti dell'Europa (emigrazione, sviluppo economico, identità politica, sostenibilità ed ambiente, promozione della pace e del dialogo, diritti di cittadinanza, formazione).

Il progetto scaturisce dall'idea di coinvolgere 15 studenti, frequentanti le classi quarte del Liceo linguistico del nostro istituto, accompagnati da due docenti, in un percorso didattico e formativo della durata di 21 giorni (viaggio escluso) che dovrà prevedere esperienze di scambio e di mobilità all'estero, articolate in attività didattiche e attività culturali (visite a musei, monumenti, istituzioni, spettacoli teatrali, etc.) per n. 60 ore complessive, con lo scopo di creare un'interazione positiva con la società in cui gli studenti sono immersi per comprenderne tradizioni e abitudini.

La città di destinazione è **SALAMANCA**, capoluogo della Comunità Autonoma di Castiglia e León, sede della prestigiosa e antica Università, principale centro spagnolo di rilevante stimolo culturale.

Nella consapevolezza della necessità che a tale processo corrisponda lo sviluppo di una coscienza civica comune, la finalità ultima del progetto è la promozione di una cittadinanza europea attiva e partecipata, rispettosa dei diritti umani inalienabili e garante dei valori democratici.

La sistemazione logistica sarà “in famiglia”, al fine di potenziare le occasioni di uso della lingua e acquisire una conoscenza “autentica” della cultura spagnola e delle sue tradizioni, aiutando l'alunno a immergersi direttamente nella maniera di vivere spagnola.



Al termine dell'attività svolta all'estero, al rientro in sede, si prevede l'esame per l'acquisizione di una certificazione delle competenze linguistiche rilasciata dal Cervantes (DELE di Livello B2) secondo il Quadro Comune Europeo di Riferimento per le Lingue del Consiglio d'Europa.

## Art. 2 - NATURA DEI SERVIZI

L'agenzia aggiudicataria dovrà provvedere alla realizzazione del progetto relativamente a: viaggio, vitto, alloggio, svolgimento del corso di Lingua Spagnola finalizzata alla certificazione linguistica liv. B2, assicurazioni, trasferimenti da e per l'aeroporto, escursioni con guida locale. Per la realizzazione del progetto si richiedono nello specifico i servizi di seguito descritti che dovranno soddisfare le caratteristiche richieste:

- 1) Volo CATANIA/MADRID/CATANIA con bagaglio in stiva di 20/23kg. Il biglietto aereo dovrà essere comprensivo di tasse ed eventuali spese;
- 2) Transfert Barajas/Salamanca/Barajas;
- 3) Copertura assicurativa, medica e bagagli, rientro sanitario, smarrimento/perdita di un bagaglio, assistenza medica, infortuni, responsabilità civile per danni ai terzi, estesa alla responsabilità personale dei docenti accompagnatori, nonché alla responsabilità per danni involontariamente arrecati dagli studenti;
- 4) 60 ore di corso di Lingua spagnola, finalizzate al conseguimento della certificazione di livello B2;
- 5) Vitto ed alloggio per 15 studenti in famiglie selezionate che dal punto di vista ricettivo e dell'ospitalità rispondono agli standard di qualità previsti dai soggiorni all'estero;
- 6) Gli alloggi dovranno essere ubicati in zone non periferiche della città in prossimità delle fermate dei mezzi pubblici. Si richiede che siano evitati quartieri periferici o insicuri. Trattamento di pensione completa (colazione, pranzo e cena, con bevande);
- 7) Il menù dovrà essere congruamente variato, con acqua minerale inclusa. In presenza di alunni con allergie o intolleranze si chiede adeguato menù. Per i giorni delle escursioni intere si richiede il pranzo a sacco o voucher con l'obbligo di fornire la cena al rientro.
- 8) Abbonamento a mezzi di trasporto pubblico urbano per ciascuno studente e tutor, oppure trasporto con mezzo privato a carico dell'Ente formatore;
- 9) Vitto ed alloggio per 2 docenti in residenza universitaria;
- 10) Attività pomeridiane ed escursione pomeridiane nelle zone limitrofe con guida accompagnatrice;
- 11) Un fine settimana a Madrid. Da venerdì mattina/pomeriggio a domenica sera con incluso vitto ed alloggio in zona centrale e guida accompagnatrice. Ingresso musei Prado e/o Reina Sofia;
- 12) Tutti i mezzi di trasporto utilizzati devono rispettare le norme vigenti nei Paesi dell'UE ed il personale in servizio deve possedere i requisiti richiesti e la documentazione di idoneità allo svolgimento dei servizi. Il prezzo del pullman GT deve includere pedaggi, parcheggi, ingresso in zone a traffico limitato, servizi per autista;
- 13) Durante il giorno i docenti accompagnatori dovranno potersi collegare alla rete internet per adempiere alla compilazione dei dati sulla piattaforma INDIRE con un PC disponibile per i tutor, per cui si richiede la connessione wireless nella stanza del responsabile o qualora fosse sprovvista di connessione in un apposito spazio.



14) Il servizio dovrà essere erogato da una delle tre scuole di seguito elencate in ordine di preferenza:

1. ENFOREX SALAMANCA
2. CURSOS INTERNACIONALES DE LA UNIVERSIDAD DE SALAMANCA
3. COLEGIO DE ESPAÑA

15) Articolazione del periodo formativo **(60 ore)**:

- Valutazione delle competenze in ingresso - Test in itinere - Simulazione esame livello B2 - Valutazione delle competenze in uscita con simulazione esame livello B2 **(7 ore)**;
- Produzione scritta: Il corsista alla fine del corso riesce a scrivere testi chiari e articolati su un'ampia gamma di argomenti che interessano il corsista. Riesce a scrivere saggi e relazioni, fornendo informazioni e ragioni a favore o contro una determinata opinione. Riesce a scrivere lettere mettendo in evidenza il significato che si attribuisce personalmente agli avvenimenti e alle esperienze **(16 ore)**;
- Produzione orale: Il corsista alla fine del corso riesce ad esprimersi in modo chiaro e articolato su una vasta gamma di argomenti che interessano lo studente. Riesce ad esprimere un'opinione su un argomento d'attualità, indicando vantaggi e svantaggi delle diverse opzioni. Riesce a comunicare con un grado di spontaneità e scioltezza sufficiente per interagire in modo normale con parlanti nativi. Riesce a partecipare attivamente a una discussione in contesti familiari, esponendo e sostenendo le proprie opinioni **(17 ore)**;
- Ascolto Comprensione: Il corsista alla fine del corso riesce a capire discorsi di una certa lunghezza e conferenze e a seguire argomentazioni anche complesse purché il tema mi relativamente familiare. Riesce a capire la maggior parte dei notiziari e delle trasmissioni TV che riguardano fatti d'attualità e la maggior parte dei film in lingua standard **(10 ore)**;
- Lettura comprensione: Il corsista alla fine del corso riesce a leggere articoli e relazioni su questioni d'attualità in cui l'autore prende posizione ed esprime un punto di vista determinato. Riesce a comprendere un testo narrativo contemporaneo **(10 ore)**;

Competenze in uscita : Il corsista è in grado di comprendere le idee fondamentali di testi complessi su argomenti sia concreti sia astratti, comprese le discussioni tecniche nel proprio settore di specializzazione. È in grado di interagire con relativa scioltezza e spontaneità, tanto che l'interazione con un parlante nativo si sviluppa senza eccessiva fatica e tensione. Sa produrre testi chiari e articolati su un'ampia gamma di argomenti ed esprimere un'opinione su un argomento d'attualità, esponendo i pro e i contro delle diverse opzioni.

L'operatore economico dovrà fornire apposita offerta tecnica ed offerta economica dettagliata, insieme alla documentazione a supporto dei servizi richiesti nella presente lettera d'invito. Le prescrizioni contenute nella presente lettera d'invito sono vincolanti e l'eventuale mancata adesione a quanto richiesto costituirà motivo di esclusione. Non è consentito produrre offerte parziali.

Periodo e durata del soggiorno: il soggiorno potrà svolgersi a partire da settembre 2019 e concludersi perentoriamente **entro il 31/10/2019**;

L'operatore economico si impegna ad accettare eventuali sostituzioni di allievi e/o Tutor per seri e comprovati motivi, senza costi aggiuntivi per il Liceo "E. BOGGIO LERA" di Catania.





### ART. 3 - IMPORTO A BASE DI GARA

L'importo della gara è pari a € **31.506,00** (euro trentunomilacinquecentosei,00) comprensivo di IVA. Non sono ammesse offerte in aumento o condizionate. L'importo predetto è comprensivo di tutte le somme previste per la realizzazione dell'oggetto dell'appalto e dovrà essere comprensivo di ogni altro onere previsto dalla legge.

### ART. 4 - PREZZO DEL PACCHETTO

Il prezzo del pacchetto deve essere onnicomprensivo, per n. 15 alunni più due docenti tutor accompagnatori, IVA inclusa. La somma di Euro **31.506,00** è così ripartita:

**€ 4.200,00 per n. 60 ore Esperto**

**€ 4.675,00 per spese di viaggio (n. 17 partecipanti)**

**€ 19.005,00 per soggiorno n. 15 alunni per 21 giorni**

**€ 3.626,00 per soggiorno n. 2 docenti accompagnatori per 21 giorni**

### ART. 5 - PERIODO

n. 21 giorni (escluso il viaggio) tra il 10/09/2019 e il 31/10/2019

### ART. 6 - CONDIZIONI PER L'AMMISSIONE ALLA GARA

Per essere ammessi alla gara è necessario possedere i seguenti requisiti:

1. capacità giuridica di ordine morale e professionale di cui all'art. 38 comma 1, lett. a), b), c), d), e), f), g), h), i) ed m), del D. Lgs. 63/2006;
  2. iscrizione alla C.C.I.A.A. o ad altri Organismi Europei riconosciuti in cui sia esplicitato chiaramente il possesso delle licenze per lo svolgimento di attività di Agenzia /Tour Operator;
  3. abilitazione con regolare licenza di agenzia di viaggio e/o tour operator rilasciata dagli Enti preposti (Ue, Stati, Regione, Provincia o Comune) ed in possesso di ogni requisito necessario per lo svolgimento del soggiorno all'estero;
  4. per l'eventuale trasferimento in autobus, chi esplica il servizio di transfer deve possedere i requisiti richiesti ai sensi della C.M. n. 291 del 14/10/92 e n. 623 del 2/10/96 art. 9 comma 8;
  5. documentata esperienza nello specifico settore negli anni precedenti in particolare nell'organizzazione, gestione e realizzazione di progetti all'estero per Istituti scolastici nell'ambito di progetti PON e POR.
- Inoltre le ditte dovranno essere in regola con il pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali previsti dalle vigenti normative in materia e di non trovarsi nessuna altra situazione che possa determinare l'esclusione dalle gare e/o incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione ai sensi delle vigenti disposizioni di legge in materia.

Sarà cura dell'Agenzia allegare il possesso dei titoli oggetto di gara, in caso contrario la commissione non valuterà il possesso del titolo e tale eventuale possesso non potrà essere considerato in nessun caso.

### ART. 7 - TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Per partecipare alla gara l'Agenzia di viaggio dovrà far pervenire l'offerta via PEC al seguente indirizzo [ctps020004@pec.istruzione.it](mailto:ctps020004@pec.istruzione.it), con oggetto: "OFFERTA PROGETTO "VENTE A ESPANA" **entro e non oltre il 15.07.2019**. Tale termine è da considerarsi tassativo e improrogabile.



L'istituzione scolastica declina ogni responsabilità per le istanze pervenute oltre il termine indicato dal bando.

L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta pervenuta, purché ritenuta valida e conforme al bando di gara in oggetto.

Nella mail dovranno essere inserite tre cartelle distinte contenenti: una la documentazione amministrativa, un'altra l'offerta tecnica e una terza l'offerta economica.

**CARTELLA A) "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"** La cartella dovrà contenere, pena l'esclusione, la seguente documentazione:

**a) Domanda di partecipazione;**

**b) Dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000**, successivamente verificabile, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, con allegata fotocopia del documento di identità in corso di validità, attestante:

1. l'indicazione della denominazione del soggetto che partecipa e natura e forma giuridica dello stesso;
2. il nominativo del legale rappresentante e l'idoneità dei suoi poteri per la sottoscrizione degli atti di gara;
3. di non trovarsi in alcuna situazione di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
4. di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali per eventuali lavoratori dipendenti;
5. di essere iscritto all'INPS e INAIL dettagliando sede competente e codice ditta e matricola;
6. di osservare le norme tutte dettate in materia di sicurezza dei lavoratori, in particolare di rispettare tutti gli obblighi in materia di sicurezza e condizioni nei luoghi di lavoro, come dettati dal D.Lgs 81/2008;
7. di assumere a proprio carico tutti gli oneri retributivi, assicurativi e previdenziali di legge e di applicare nel trattamento economico dei propri lavoratori la retribuzione richiesta dalla legge e dai CCNL applicabili;
8. di aver preso visione, di sottoscrivere per accettazione e di obbligarsi all'osservanza di tutte le disposizioni, nessuna esclusa, previste dalla presente lettera di invito e di accettare, in particolare, le penalità previste;
9. di aver giudicato il prezzo a base d'asta e quello offerto pienamente remunerativi e tali da consentire l'offerta presentata; 10. di acconsentire, ai sensi e per effetti del D.Lgs 196/2003, al trattamento dei dati per la presente procedura; 11. di autorizzare la stazione appaltante ad effettuare le comunicazioni di cui all'art.79, comma 5 D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii a mezzo pec all'indirizzo indicato in dichiarazione.

**c) Copia del certificato di iscrizione alla Camera di Commercio** o ad altri Organismi Europei riconosciuti per attività inerenti alla presente procedura, di data non anteriore a 3 mesi rispetto alla data di scadenza della presente procedura. Il certificato potrà essere reso attraverso una dichiarazione sostitutiva, successivamente verificata, resa dal legale rappresentante ai sensi del DPR n. 445/2000, attestante:

- 1) numero e data di iscrizione al Registro delle Imprese,



- 2) denominazione e forma giuridica,
- 3) indirizzo della sede legale,
- 4) oggetto sociale,
- 5) durata, se stabilita,
- 6) nominativo/i del/i legale/i rappresentante/i, nonché di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative di cui all'art. 10 della Legge 31 maggio 1965, n. 575.

In caso di soggetti non tenuti all'iscrizione al Registro delle Imprese, tale circostanza dovrà essere espressamente attestata con dichiarazione sostitutiva di certificazione, nella quale dovranno comunque essere forniti gli elementi individuati ai precedenti punti 2), 3), 4), 5) e 6), con l'indicazione dell'Albo o diverso registro in cui l'operatore economico è eventualmente iscritto, nonché di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative di cui all'art. 10 della Legge 31 maggio 1965, n. 575. In caso di operatori economici non tenuti all'iscrizione alla CCIA o ad alcun albo o registro, è sufficiente la presentazione della copia dell'atto costitutivo e/o dello statuto in cui sia espressamente previsto, tra i fini istituzionali, lo svolgimento delle attività inerenti all'oggetto della presente procedura.

**d) Abilitazione con regolare licenza di esercizio di agenzia di viaggio/tour operator**, rilasciata dagli Enti preposti (UE, Stati, Regione, Provincia o Comune) ed in possesso di ogni requisito necessario per lo svolgimento dei Tirocini in mobilità transnazionale e delle certificazioni descritte nell'Art. 2. Il certificato potrà essere reso attraverso una dichiarazione sostitutiva, successivamente verificata, resa dal legale rappresentante ai sensi del DPR n. 445/2000.

**CARTELLA B) "OFFERTA TECNICA"** Nella busta B) dovrà essere inserita la seguente documentazione: n. 1 copia originale dell'offerta tecnica, debitamente timbrata e siglata in ogni pagina dal legale rappresentante del concorrente e sottoscritta all'ultima pagina, pena l'esclusione, con firma per esteso e leggibile; curricula vitae del gruppo di lavoro debitamente sottoscritti in originale. L'offerta tecnica dovrà descrivere dettagliatamente i contenuti dell'attività offerta e la struttura del Gruppo di Lavoro con l'indicazione dell'elenco delle risorse umane che saranno impegnate nello svolgimento delle attività. Non sono ammesse offerte parziali e condizionate e la busta non dovrà contenere alcun riferimento all'offerta economica. L'offerta tecnica vincherà l'aggiudicatario per 180 giorni dal termine fissato per la presentazione delle offerte.

**CARTELLA C) "OFFERTA ECONOMICA"** La busta C) dovrà contenere, chiaramente indicato in cifra e in lettere, il prezzo offerto per l'espletamento del servizio (IVA INCLUSA), con l'indicazione espressa della validità dell'offerta stessa non inferiore a 180 giorni e con l'espresso impegno a mantenerla valida ed invariata fino alla data in cui l'Istituto Scolastico stipulerà il contratto. Tale documentazione deve essere timbrata e siglata in ogni pagina e sottoscritta dal rappresentante legale del concorrente.





## Art. 8 - CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

Qualità dell'offerta tecnica	Punti Max 80
Coerenza, adeguatezza e qualità della proposta rispetto alle esigenze manifestate dall'amministrazione (2 punti per ciascuna rispondenza di cui all'art. 2)	Max 30
Esperienza pregressa in organizzazione tirocini in mobilità transnazionale (Punti 1 per ogni percorso di tirocinio in mobilità transnazionale - da documentare)	Max 20
Completezza documentale	Punti 10
Servizi formativi aggiuntivi per potenziare le competenze dello stage (2 punti per ciascun servizio in aggiunta a quelli richiesti nell'art. 2)	Max 20
<b>Offerta economica <math>Pe_i = P_{max} \times R_i/R_{max}</math></b>	<b>Max 20 punti</b>
<b>TOTALE</b>	<b>Max 100 punti</b>

Le offerte economiche verranno valutate applicando la seguente formula:

$$Pe_i = P_{max} \times R_i/R_{max}$$

Di cui:

$Pe_i$  = punteggio del concorrente in esame

$P_{max}$  = punteggio massimo previsto dal bando

$R_i$  = differenziale tra prezzo a base d'asta ( $pb$ ) e prezzo offerto dal concorrente ( $pi$ ) =  $pb - pi$

$R_{max}$  = differenziale tra prezzo a base d'asta ( $pb$ ) e prezzo minimo offerto in gara ( $pm$ ) =  $pb - pm$

La somma dei punteggi attribuiti a ciascun concorrente per ogni singola voce (qualità dell'offerta tecnica e dell'offerta economica) determinerà la graduatoria finale. In caso di punteggi complessivi uguali si procederà tramite sorteggio.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida e giudicata congrua. L'Istituto si riserva inoltre la facoltà di non procedere all'assegnazione del servizio in presenza di una o più offerte non congrue o convenienti per l'Istituto.

## ART. 9 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI – INFORMATIVA

Si specifica che i dati forniti dai concorrenti e quelli acquisiti dall'Amministrazione, in occasione della partecipazione al presente procedimento ed al successivo rapporto contrattuale sono trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale dell'amministrazione, così come espressamente disposto dal GDPR 2016/679 (Ex D.Lgs. n. 196/2003), e nel caso per la finalità di svolgimento della gara e del successivo contratto. Essi sono trattati anche con strumenti informatici. Tali dati sono raccolti in virtù di espresse disposizioni di legge e regolamento (D.Lgs. 50/2016; D.I. n. 44/2001; D.M. n. 305/2006; Autorizzazione del Garante per la Protezione dei dati personali n 7/2009). Ai fini del trattamento dei dati personali, i titolari potranno esercitare i diritti di cui all'art. 7 del GDPR 2016/679.



### **ART. 10 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi dell'art. 31 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dell'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento prof. Ssa Maria Giuseppa Lo Bianco, Dirigente Scolastico del Liceo Boggio Lera di Catania.

La presente lettera di invito e i successivi atti saranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Istituto Scolastico nell'apposito albo in osservanza degli obblighi previsti in materia di pubblicità e trasparenza.

La Dirigente Scolastica  
Prof.ssa Maria Giuseppa Lo Bianco